

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( nazwisko i imię pracownika)

\_\_\_\_\_  
(stanowisko)

## WNIOSK

o urlop

Proszę o udzielenie mi urlopu \_\_\_\_\_ w wymiarze \_\_\_\_\_ dni

w okresie: od \_\_\_\_\_, do \_\_\_\_\_ włącznie

z powodu \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
podpis pracownika

Udzielono \_\_\_\_\_ dni urlopu

Nie udzielono urlopu z powodu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis pracodawcy